



OFFRE D'EMPLOI

Directeur exécutif/Directrice exécutive

CONTEXTE

Arctus inc. est une PME québécoise dans le domaine de l'Observation de la Terre (OT) par satellite. Sur la scène québécoise et canadienne, Arctus se démarque des autres entreprises œuvrant dans le large domaine de l'OT par sa spécialisation en télédétection optique des environnements aquatiques et des zones côtières. Sa mission première consiste à développer, et à rendre accessible, les technologies d'OT par satellite aux utilisateurs finaux, dont les scientifiques et les gestionnaires d'environnements aquatiques et côtiers. Nous offrons des services professionnels et des produits dérivés des données d'OT qui répondent aux besoins de la société. L'entreprise est en croissance continue depuis environ 5 ans et sa réputation commence à s'établir sur la scène nationale et internationale.

Arctus inc. est à la recherche d'une personne dédiée à la direction exécutive de l'entreprise afin d'en assurer son bon fonctionnement, son développement et sa croissance.

DESCRIPTION DU POSTE ET DES TÂCHES

La personne choisie aura le mandat d'assister l'équipe de direction, soit le président et directeur financier, M Robert Duplain, et le directeur scientifique, M. Simon Bélanger, dans la gestion de l'entreprise qui compte sur une équipe de quatre personnes à temps complet et des stagiaires occasionnels. Les tâches de la personne seront (toutes ou en partie selon les qualifications):

- Gestion des opérations quotidiennes de l'entreprise et mise en œuvre de processus opérationnels efficaces
- Gestion financière (élaboration et gestion du budget, suivre les indicateurs financiers, prendre des décisions financières stratégiques)
- Gestion des ressources humaines (recruter et encadrer le personnel; fournir un leadership et une vision claire à l'équipe; favoriser un environnement de travail positif et productif)
- Développement commercial de l'entreprise (identifier les opportunités commerciales, établir des partenariats et alliances stratégiques, négocier des contrats et des accords)
- Contribuer à définir la vision, la mission et les objectifs stratégiques de l'entreprise et élaborer des plans à court et long terme pour atteindre ces objectifs

Administration
24, rue des Pins Sud
Sainte-Pétronille I.O. (Québec)
Canada G0A 4C0

Bureau de projets
NOVARIUM
352 Rue Alcide-C.-Horth #202,
Rimouski, QC
Canada, G5L 5Y2

www.arctus.ca
info@arctus.ca



- Assurer la communication et relations publiques (représentation, gestions des relations avec les médias et la communication externe).

QUALIFICATIONS RECHERCHÉES

Considérant la petite taille de l'entreprise, la personne sera amenée à assumer divers rôles et responsabilités en fonction des besoins spécifiques de l'entreprise et de ses forces. La flexibilité et la capacité à prendre des décisions éclairées sont des compétences clés dans ce contexte.

Formation

Un diplôme de niveau supérieur (baccalauréat, maîtrise, voire doctorat) dans un domaine pertinent, tel que les sciences de la terre, la télédétection, les sciences de l'environnement, la géographie, la géomatique, la gestion des affaires, ou toute discipline connexe.

Expérience

- Avoir des antécédents de gestion et de leadership, de préférence dans des postes de direction. (essentiel)
- Une expérience significative dans l'industrie, idéalement en Observation de la Terre ou dans un secteur connexe lié au domaine de spécialisation (p. ex., géomatique, environnement, océanographie, technologie de l'information). (atout)

Qualités personnelles

- Compétences avérées en gestion d'entreprise, y compris la planification stratégique, la gestion des opérations et la prise de décision. (essentiel)
- Leadership et capacité à diriger et à inspirer une équipe (essentiel)
- Excellentes compétences en communication verbale et écrite en français et en anglais (essentiel)

CONDITIONS DE TRAVAIL

Entrée en fonction : dès que possible

Localisation de l'emploi : Rimouski, Québec

Salaire annuel brut : à partir de 100 000 \$, selon l'expérience

Durée : indéterminée

SOUMETTRE UNE CANDIDATURE

Pour postuler à cette offre d'emploi, envoyer une lettre de motivation et un curriculum vitae au Dr Simon Bélanger à sbe@arctus.ca avant le 15 avril 2024.

Administration
24, rue des Pins Sud
Sainte-Pétronille I.O. (Québec)
Canada G0A 4C0

Bureau de projets
NOVARIUM
352 Rue Alcide-C.-Horth #202,
Rimouski, QC
Canada, G5L 5Y2

www.arctus.ca
info@arctus.ca